



ПРИКАЗ

от 18.02.2020 г. № 229

г. Майкоп

О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 06.02.2020 г. № 154 «Об организации и проведении республиканского профессионального конкурса «Воспитатель года Адыгеи» в 2020 году»

С целью организованного проведения республиканского профессионального конкурса «Воспитатель года Адыгеи» в 2020 году», в соответствии с Положением о X Всероссийском профессиональном конкурсе «Воспитатель года России», утвержденным совместно Министерством просвещения Российской Федерации и Общероссийским Профсоюзом образования 23 января 2019 года, а также обновленной моделью Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России», разработанной на основании результатов мониторинга лучших практик организации конкурсов профессионального мастерства работников дошкольного образования в субъектах Российской Федерации, в целях профессионального и личностного развития педагогов, работающих в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, выявления и поддержки наиболее талантливых педагогов, распространения их лучших практик

п р и к а з ы в а ю :

Внести изменения в приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 06.02.2020 г. № 154 «Об организации и проведении республиканского профессионального конкурса «Воспитатель года Адыгеи» в 2020 году», изложив его в следующей редакции:

1. Организовать проведение республиканского профессионального конкурса «Воспитатель года Адыгеи» в 2020 году (далее – Конкурс) с 18 марта по 2 апреля 2020 года.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Конкурсе (приложение № 1);

2.2. Порядок проведения республиканского этапа Конкурса (приложение № 2).

2.3. Состав организационного комитета Конкурса (приложение № 3);

2.4. График мероприятий по организации и проведению Конкурса (приложение № 4).

3. Установить в 2020 году премии для победителя и призеров Конкурса:

- 70 тыс. руб. для победителя (1 место);

- 50 тыс. руб. для призера (2 место);

- 30 тыс. руб. для призера (3 место).

4. Руководителям органов управления образованием муниципальных районов и городских округов республики (далее – органы управления образованием) в срок до 17 февраля 2020 года направить в Министерство образования и науки Республики Адыгея (далее – Министерство) график проведения муниципального этапа конкурса.

5. Председателю конкурса, первому заместителю Министра образования и науки Республики Адыгея Кабановой Н.И., сформировать организационный комитет Конкурса.

6. Государственному бюджетному учреждению дополнительного образования Республики Адыгея «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации» (далее – АРИПК) (Ф.Р. Тхагова) обеспечить прием и регистрацию документов конкурсантов.

7. Центру непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Адыгея «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации» (далее – ЦНППМПР) (Кесебежева Л.А.) обеспечить организационно-методическое и информационное сопровождение конкурсных мероприятий.

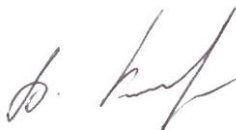
8. Государственному казенному учреждению Республики Адыгея «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и науки Республики Адыгея» (Гогуадзе И.А.):

8.1. Перераспределить лимиты бюджетных ассигнований с лицевого счета Министерства в сумме 80 000 рублей на лицевой счет ЦНППМПР.

8.2. Обеспечить финансирование проведения конкурса согласно смете расходов (прилагается).

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Конову З.И., начальника отдела развития общего образования, реализации региональных и этнокультурных особенностей Министерства образования и науки Республики Адыгея.

Министр



А.А. Керашев

ПОЛОЖЕНИЕ

о республиканском профессиональном конкурсе «Воспитатель года Адыгеи» в 2020 году

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок проведения, подведения итогов и награждения участников Конкурса.

2. Учредителями Конкурса является Министерство образования и науки Республики Адыгея (далее – Министерство) и Адыгейская республиканская организация профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

3. Основными принципами Конкурса являются гласность, открытость, прозрачность процедур и обеспечение равных возможностей для всех его участников.

4. Информация о Конкурсе размещается на сайте Главы Республики Адыгея в разделе «Органы исполнительной власти», «Министерство образования и науки Республики Адыгея»: <http://adygheya.ru/ministers/departments/ministerstvo-obrazovaniya-i-nauki/>; на сайте АРИПК: <http://www.aripk.ru> и на сайте ЦНППМПР: <http://www.mp01.ru>.

II. Цели и задачи Конкурса

5. Целями Конкурса являются профессиональное и личностное развитие педагогов, работающих в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – ДОО); выявление и поддержка наиболее талантливых педагогов, распространение их лучших практик на территории Республики Адыгея; привлечение внимания органов государственной власти и местного самоуправления, широкой научной и педагогической общественности, средств массовой информации к важности решения проблем дошкольного образования.

6. Основными задачами Конкурса являются:

- совершенствование образовательных программ, инновационных методов и средств дошкольного образования, содействие их широкому распространению в образовательной среде;

- развитие творческой инициативы педагогических работников ДОО, повышение их профессионального мастерства;

- повышение интереса участников Конкурса к профессиональному образованию, творческой деятельности в профессиональных сообществах, в обществе в целом;

- повышение престижа труда педагогических работников ДОО на

территории Республики Адыгея;

- выявление талантливых педагогических работников ДОО, их поддержка и поощрение;

- распространение лучших практик педагогических работников ДОО на территории Республики Адыгея, в том числе инклюзивного дошкольного образования, практик в области педагогической диагностики, организации развивающей предметно-пространственной среды;

- создание информационной медиа-среды, благоприятной для развития дошкольного образования, привлечение представителей СМИ к тематике российского дошкольного образования;

- популяризация и освещение историй успеха педагогических работников ДОО и поощрение лучших педагогических работников дошкольного образования.

III. Этапы и порядок проведения Конкурса

7. Конкурс ежегодно проводится на территории Республики Адыгея и состоит из следующих этапов:

- муниципального этапа, который проводится в соответствии с настоящим положением и положением о муниципальном профессиональном конкурсе «Воспитатель года» в сроки, утверждаемые органом управления образованием муниципального района, городского округа Республики Адыгея.

- республиканского этапа, который проводится в соответствии с положением о Всероссийском профессиональном конкурсе «Воспитатель года России» и настоящим положением в период с 16 марта по 1 апреля 2020 года, которое ежегодно утверждается Министерством и регламентирует перечень документов и материалов, предъявляемых для участия в республиканском этапе Конкурса, структуру конкурсных испытаний, формат проведения и критерии их оценки.

8. Муниципальный этап Конкурса включает отбор победителя и призера (для участия в республиканском этапе конкурса) на основании результатов оценки деятельности конкурсантов.

9. Республиканский этап Конкурса включает отбор победителя (для участия в федеральном этапе конкурса) и двух призеров на основании результатов оценки деятельности конкурсантов.

10. Для организации и проведения Конкурса на каждом этапе создается организационный комитет и конкурсная комиссия.

IV. Участники конкурса, условия участия

11. Участие в Конкурсе принимают педагогические работники, являющиеся гражданами Российской Федерации и работающие в ДОО независимо от их организационно-правовых форм и осуществляющих свою деятельность на территории Республики Адыгея.

12. Участниками республиканского этапа Конкурса являются победители и призеры (занявшие 1 и 2 место) муниципальных этапов

Конкурса, направляемые по решению организационного комитета органа управления образованием.

13. Участие в Конкурсе является добровольным. В случае невозможности участия победителя муниципального этапа Конкурса в республиканском этапе Конкурса, органы управления образованием имеют право выдвинуть в качестве участников республиканского этапа Конкурса педагогических работников ДОО, ставших призерами, набравших максимальное количество баллов в муниципальном этапе Конкурса (занявших 2 и 3 место).

14. Победители и участники Конкурса в течение трех последующих лет участие в Конкурсе не принимают.

V. Организация и проведение Конкурса

15. Для организации и проведения Конкурса:

- на муниципальном этапе создается организационный комитет муниципального этапа Конкурса, состав которого утверждается муниципальным органом управления образованием;

- на республиканском этапе создается организационный комитет республиканского конкурса (далее - Оргкомитет), состав которого утверждается Министерством.

16. Состав Оргкомитета Конкурса формируется из представителей Министерства, АРИПК, ЦНППМПР, Клуба «Воспитатель года Республики Адыгея», дошкольных образовательных организаций.

Оргкомитет состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов.

17. К полномочиям Оргкомитета Конкурса относится:

- определение и утверждение ежегодно порядка проведения Конкурса;
- процедура определения и награждения призеров и победителя Конкурса;

- определение места и даты проведения Конкурса, соответствующего этапа Конкурса, церемонии награждения;

- установление перечня и содержания конкурсных мероприятий и критериев оценивания конкурсных заданий;

- установление требований к оформлению и экспертизе материалов, представляемых участниками на Конкурс;

- определение порядка регистрации и утверждение состава участников Конкурса;

- разработка сценария проведения конкурсных мероприятий и церемонии награждения;

- установление порядка информационного сопровождения организации и проведения Конкурса.

18. Заседание Оргкомитета Конкурса считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов состава Оргкомитета. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующего состава. Решения Оргкомитета принимаются открытым

голосованием и оформляются протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя.

19. К полномочиям Министерства относится:

- утверждение состава жюри и счетной комиссии Конкурса и регламентов их работы;

- определение порядка финансирования Конкурса;

- установление премий для победителя и призеров Конкурса.

20. Регистрация заявок участников Конкурса осуществляется АРИПК.

21. Организационное сопровождение Конкурса осуществляется ЦНППМПР.

VI. Финансирование Конкурса

22. Финансирование Конкурса осуществляется Министерством.

23. В целях организационной поддержки Конкурса допускается привлечение внебюджетных и иных средств.

VII. Определение и награждение победителя и призеров Конкурса

24. Три участника Конкурса, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге конкурсных мероприятий заочного и очного этапов, объявляются победителем и призерами Конкурса.

25. Победителем Конкурса признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге конкурсных мероприятий заочного и очного этапов.

26. Победитель и призеры Конкурса награждаются денежными премиями, установленными Министерством.

27. Все участники Конкурса награждаются памятными дипломами Министерства.

28. Учредители Конкурса вправе установить дополнительные номинации Конкурса, победители которых награждаются специальными призами.

Порядок проведения республиканского профессионального конкурса «Воспитатель года Адыгеи» в 2020 году

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения республиканского профессионального конкурса «Воспитатель года Адыгеи» в 2020 году (далее - Порядок) разработан в соответствии с Положением о Всероссийском профессиональном конкурсе «Воспитатель года России», утвержденным совместно Министерством просвещения Российской Федерации и Общероссийским Профсоюзом образования 23 января 2019 г., а также обновленной модели Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России», разработанной на основании результатов мониторинга лучших практик организации конкурсов профессионального мастерства работников дошкольного образования в субъектах Российской Федерации.

1.2. Порядок определяет требования к оформлению и представлению конкурсных материалов, конкурсным мероприятиям, формированию состава жюри, процедуре определения победителя и призеров Конкурса.

1.3. Конкурс проводится Министерством и Адыгейской республиканской организацией профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Организационно-методическое сопровождение Конкурса обеспечивает ЦНППМПР.

1.4. Конкурс проходит в два этапа: заочный и очный. Перед началом Конкурса ЦНППМПР для участников проводит организационно-методический семинар.

Заочный этап включает два конкурсных испытания: «**Интернет-портфолио**» и «**Мой успешный проект**».

Очный этап включает три очных тура.

1-й очный тур включает два конкурсных испытания: «**Педагогическое мероприятие с детьми**» и «**Решение профессиональной задачи**». В конкурсных испытаниях заочного этапа и 1-го очного тура принимают участие все участники Конкурса.

2-й очный тур включает два конкурсных испытания: «**Мастер-класс**» и «**Семинар для родителей**». В конкурсных испытаниях 2-го очного тура принимают участие 9 конкурсантов, определившихся по итогам проведения предыдущих туров.

3-й очный тур включает одно конкурсное испытание - «**Профессиональный разговор**». В конкурсном испытании 3-го очного тура принимают участие 5 конкурсантов, определившихся по итогам проведения

предыдущих туров.

II. Условия участия, требования к документам и материалам

2.1. В соответствии с Положением о Конкурсе для участия в республиканском этапе Конкурса от органов управления образованием направляются победители и призеры (занявшие 1 и 2 место) муниципальных этапов Конкурса.

2.2. В случае невозможности участия в Конкурсе по объективным причинам победителя муниципального этапа Конкурса для участия в заключительном этапе могут быть направлены педагогические работники, ставшие призерами (занявших 2 и 3 место).

2.3. Органами управления образованием в АРИПК направляются следующие документы и материалы:

- представление по форме (приложение №1);
- выписка из протокола заседания муниципальной конкурсной комиссии за подписью руководителя Органа управления образованием;
- личное заявление кандидата (приложение № 2);
- информационная карта (приложение № 3) направляемая в формате Word с включением скан-копии страницы с подписью конкурсанта;
- конкурсные материалы (приложение № 4).

2.3. Документы и материалы направляются по электронной почте в АРИПК: ipk-ra@yandex.ru в срок с 18 по 20 марта 2020 г. и лично на бумажном носителе в АРИПК. В теме направляемого письма указываются муниципалитет, Ф.И.О. конкурсанта.

2.4. В течение двух дней со дня получения документов и материалов АРИПК проводит их экспертизу и направляет подтверждение по электронной почте об их соответствии установленным требованиям.

Документы и материалы после экспертизы АРИПК передает ЦНППМПР.

2.5. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе в случаях:

2.5.1. Если он (кандидат):

- не является гражданином Российской Федерации;
- не является педагогическим работником ДОО (лица, замещающие должности руководителей, к участию в Конкурсе не допускаются);
- представил неполный перечень документов;
- был победителем или призером одного из трех Конкурсов, предшествующих Конкурсу 2020 года.

2.5.2. Если:

- выявлены несоответствия документов, а также содержащихся в них сведений требованиям к их оформлению;
- заявка на участие в Конкурсе поступила позже установленного срока;
- формат представленных материалов не соответствует требованиям, указанным в приложении № 4 настоящего Порядка.

2.6. АРИПК подводит итоги регистрации кандидатов на участие в Конкурсе и формирует списочный состав конкурсантов, утверждаемый Министерством.

2.7. Министерство принимает решение об утверждении состава конкурсантов не позднее 20 марта 2020 года, оформляя его приказом.

2.8. Приказ об участниках Конкурса Министерство направляет на электронный адрес органов управления образованием.

2.9. Для сопровождения участников на Конкурс приглашаются: наставники конкурсантов, муниципальные кураторы Конкурса, методисты, руководители и педагоги ДОО, работники системы образования различных уровней (без ограничений по количественному составу).

2.10. Материалы, представляемые на Конкурс, не возвращаются и могут быть использованы при подготовке учебно-методических материалов Конкурса.

III. Конкурсные мероприятия республиканского профессионального конкурса «Воспитатель года Адыгеи» в 2020 году

1. Отборочные процедуры (конкурсные испытания) заочного этапа

Конкурсные испытания заочного тура позволяют оценить общекультурные, общепрофессиональные и инфокоммуникационные компетентности участников Конкурса.

1.1. Конкурсное испытание «Интернет-портфолио»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом методических компетенций и профессиональных достижений с использованием инфокоммуникационных технологий.

Формат проведения конкурсного испытания: «Интернет-ресурс» - страница участника только на интернет-сайте образовательной организации, в которой он работает: методические авторские разработки, материалы, отражающие опыт и специфику деятельности конкурсанта, фото-и видеоматериалы, представляющие аспекты профессиональной и общественной деятельности, достижения конкурсанта.

Организационная схема конкурсного испытания: адрес интернет - ресурса вносится в информационную карту участника (приложение № 3). Прописывается только интернет-сайт образовательной организации, в которой работает конкурсант.

Технические требования: возможность просмотра (интернет-адрес должен быть активным при открытии при входе через любой браузер).

Критерии оценивания:

- содержательность (актуальность, информативность, тематическая структурированность контента; отражение опыта работы конкурсанта и практическая значимость материалов; культура представления информации) (0-15 баллов);

- концептуальность и эргономичность (соответствие типа ресурса его содержанию; доступность использования; обеспечение обратной связи) (0-10 баллов).

Максимальное количество баллов – 25 баллов.

1.2. Конкурсное испытание «Мой успешный проект»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом компетенций в области представления опыта проектирования педагогической деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Формат проведения конкурсного испытания: видеоролик (продолжительностью до 3 минут) или презентация, слайд-шоу (на выбор конкурсанта), в котором конкурсант представляет реализованный педагогический проект. Требования к содержанию: информация о целях, задачах, планируемых результатах, участниках проекта, этапах деятельности, полученных результатах. Могут быть использованы фото-и видеоматериалы, иллюстрирующие процессы планирования и реализации проекта.

Организационная схема конкурсного испытания: видеоролик (продолжительностью до 3 минут) или презентация, слайд-шоу (на выбор конкурсанта) создается конкурсантом в заочном режиме и сдает на флэш-носителе или диске при сдаче документов в АРИПК.

Критерии оценивания:

- соответствие требованиям ФГОС дошкольного образования, актуальным направлениям развития дошкольного образования, интересам и возрасту детей (0-5 баллов);

- авторская новизна и оригинальность (0-10 баллов);

- практичность, доступность, применимость (0-10 баллов).

Максимальное количество баллов – 25 баллов.

2. Отборочные процедуры (конкурсные испытания) первого очного тура

Первый очный тур конкурса включает два конкурсных испытания: «Решение профессиональной задачи» и «Педагогическое мероприятие с детьми», которые позволяют оценить профессиональную компетентность конкурсанта в области ведущей профессиональной деятельности по обучению и воспитанию обучающихся в дошкольной образовательной организации.

2.1. Конкурсное испытание «Решение профессиональной задачи»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области разрешения ситуационных проблем, возникающих в профессиональной деятельности.

Формат проведения конкурсного испытания: решение конкурсантом практикоориентированной задачи, смоделированной на основе проблемы, характерной для дошкольной образовательной организации. Задача, предлагаемая для решения, обладает такими характеристиками, как конкретность, локальность, актуальность, реалистичность и соотнесенность с профессиональной деятельностью педагога дошкольного образования.

Организационная схема конкурсного испытания: конкурсное испытание проводится с использованием комплекта материалов, каждый из которых содержит описание педагогической задачи. Последовательность выступлений определяется жеребьевкой. Конкурсант знакомится с

описанной в материале проблемной ситуацией и предлагает ее решение с опорой на психолого-педагогические знания и практический опыт.

Регламент проведения – 25 минут:

- знакомство с проблемной ситуацией и подготовка решения – 10 минут;

- представление решения заданной проблемной ситуации – 5 минут;

- ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Критерии оценивания:

- умение применять психолого-педагогические знания и практический опыт при решении проблемной ситуации (0-5 баллов);

- умение оперативно ориентироваться в возникшей проблемной ситуации и причинах ее возникновения (0-5 баллов);

- умение поставить и реализовать педагогические цели и задачи в разрешении различных ситуационных проблем (0-5 баллов);

- умение учитывать возрастные и индивидуальные особенности воспитанников при решении проблемной ситуации (0-5 баллов);

- умение выработать и разрешить ситуационную проблему, возникшую в профессиональной деятельности (0-5 баллов).

Максимальное количество баллов – 25 баллов.

2.2. Конкурсное испытание «Педагогическое мероприятие с детьми»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области обучения и воспитания.

Формат конкурсного испытания: образовательное мероприятие (занятие) с детьми в дошкольной образовательной организации, утвержденной Оргкомитетом конкурса в качестве площадки проведения.

Организационная схема конкурсного испытания: мероприятие проводится в соответствии с расписанием занятий и распорядком пребывания воспитанников в группе образовательной организации, в которой проходит конкурсное испытание.

Группу (возраст детей) и последовательность выступлений участники определяют жеребьевкой, которая проводится накануне проведения конкурсного испытания. Также накануне в соответствии жеребьевкой определяется первая подгруппа конкурсантов.

Регламент проведения – 30 минут (в зависимости от возраста детей):

- представление проекта мероприятия (цели, задачи, программное содержание) – 3 минуты;

- проведение мероприятия – 20 минут;

- самоанализ, ответы на вопросы жюри – 5 минут.

Критерии оценивания:

- соответствие содержания мероприятия теме, поставленным целям и задачам (0-5 баллов);

- соответствие созданной образовательной среды требованиям ФГОС ДО (обеспечение физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия и развития детей) (0-10 баллов);

- педагогическая мобильность (способность конструировать и реализовывать процесс воспитания и обучения в условиях конкретной образовательной ситуации и организовывать совместную деятельность с другими субъектами образовательной деятельности) (0-10 баллов);

- методическая компетентность (соответствие формы, содержания, методов и приемов возрасту детей, а также реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов) (0-10 баллов);

- умение организовать и удерживать интерес детей в течение образовательной деятельности, поддержать детскую инициативу и самостоятельность, в том числе оказать помощь любому ребенку вне зависимости от его возможностей, особенностей поведения, состояния психического и физического здоровья (0-15 баллов);

- организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов (0-10 баллов).

Максимальное количество баллов – 60 баллов.

По итогам выполнения мероприятий заочного этапа и первого очного тура очного этапа из числа участников, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге, определяются девять участников Конкурса.

3. Отборочные процедуры (конкурсные испытания) 2-го очного тура

2-й очный тур Конкурса включает два конкурсных испытания: «Мастер-класс» и «Семинар для родителей», которые позволяют оценить профессиональную компетентность конкурсанта в области презентации и трансляции своего педагогического опыта и организации профессионального взаимодействия с другими участниками образовательных отношений.

Во втором очном туре Конкурса принимают участие девять участников Конкурса.

Участники Конкурса выполняют испытание по порядку в соответствии с жеребьевкой, которую накануне проводит Оргкомитет Конкурса.

3.1. Конкурсное испытание «Мастер-класс»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом компетенций в области презентации и трансляции личного педагогического опыта в ситуации профессионального взаимодействия.

Формат проведения конкурсного испытания: выступление, демонстрирующее элементы профессиональной деятельности (методические приемы, методы, технологии обучения и развития детей дошкольного возраста).

Организационная схема проведения конкурсного испытания: Тему, форму проведения мастер-класса (тренинговое занятие, деловая имитационная игра, моделирование, мастерская, творческая лаборатория, воркшоп и др.), наличие фокус-группы и ее количественный состав конкурсанты определяют самостоятельно.

Регламент проведения – 25 минут: проведение мастер-класса – 20 минут; самоанализ мастер-класса и ответы на вопросы членов жюри – 5 минут.

Критерии оценивания:

- соответствие материала логике ФГОС дошкольного образования, в том числе с учетом одной из пяти образовательных областей (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие) (0-5 баллов);

- новизна, глубина и оригинальность содержания и формы (0-5 баллов);

- методическая ценность и практическая применимость в дошкольном образовании (0-5 баллов);

- эффективность и результативность (умение анализировать результаты своей деятельности, наличие четкого алгоритма выступления, наличие оригинальных приемов актуализации, проблематизации, поиска и открытия, рефлексии, возможность применения другими педагогическими работниками) (0-10 баллов);

- обоснованность (актуальность и научность содержания, способность к научному и методическому обобщению) (0-5 баллов);

- общая культура и умение транслировать (передать) свой опыт работы (0-5 баллов).

Максимальное количество – 35 баллов.

3.2. Конкурсное испытание «Семинар для родителей»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области взаимодействия с родителями воспитанников как участниками образовательных отношений.

Формат проведения конкурсного испытания: обучающий семинар для родителей по вопросам дошкольного образования, нацеленный на совершенствование их психолого-педагогической компетентности.

Организационная схема проведения конкурсного испытания: Тему и форму проведения семинара конкурсанты определяют самостоятельно.

Регламент проведения конкурсного испытания – 25 минут: проведение обучающего семинара – 20 минут; самоанализ семинара и ответы на вопросы членов жюри – 5 минут.

Критерии оценивания:

- актуальность, значимость и педагогическая ценность материала для родителей (законных представителей) детей (0-5 баллов);

- умение вести работу с группой, устанавливать обратную связь с родителями, вести дискуссию (0-5 баллов);

- уместность применения иллюстративности и визуализации информации: избыточность или недостаточность (0-5 баллов).

Максимальное количество баллов: 15 баллов.

По итогам второго очного тура Конкурса из числа участников Конкурса определяются пять конкурсантов, набравших наибольшее

количество баллов в общем рейтинге конкурсных мероприятий заочного этапа, первого очного и второго очного туров очного этапа.

4. Отборочные процедуры (конкурсные испытания) 3-го очного тура

В третьем очном туре Конкурса принимают участие пять участников Конкурса. Третий очный тур включает одно конкурсное испытание – **«Профессиональный разговор»**, которое позволяет выявить из числа конкурсантов потенциального победителя Конкурса и двух призеров.

4.1. Конкурсное испытание «Профессиональный разговор»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом умения формулировать и аргументировать профессионально-личностную позицию по вопросам государственной образовательной политики.

Формат проведения конкурсного испытания: ток-шоу, в ходе которого конкурсанты при участии модератора обсуждают вопросы. Актуальные для их профессиональной деятельности и российского образования в целом.

Организационная схема проведения конкурсного испытания: тема ток-шоу определяется Оргкомитетом конкурса и доводится до сведения конкурсантов не позднее, чем за два дня до проведения конкурсного испытания.

Регламент проведения - 60 минут.

Критерии оценивания:

- наличие общественно значимой и собственной позиции по теме (0-10 баллов);

- содержательность и аргументированность выступления (0-10 баллов);

- умение вести профессиональный диалог (0-10 баллов);

- убедительность и красочность речи (0-10 баллов).

Максимальное количество баллов – 40 баллов.

По итогам третьего очного тура Конкурса из числа участников Конкурса определяется победитель Конкурса и два призера, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге конкурсных мероприятий заочного этапа, первого очного, второго очного и третьего очного туров очного этапа.

III. Порядок проведения отборочных процедур и определения победителя и призеров

1. После окончания каждого конкурсного испытания счетная комиссия производит подсчет баллов, выставленных каждому участнику каждым членом жюри. Алгоритм подсчета количества баллов, полученных каждым участником финала конкурса, включает следующие этапы:

- по итогам заочного этапа конкурсанту выставляется оценка, представляющая собой сумму среднего арифметического баллов за каждое конкурсное испытание, начисленных ему экспертами (членами жюри) заочного этапа;

- по итогам 1-го очного тура конкурсанту выставляется оценка, представляющая собой сумму среднего арифметического баллов за каждое конкурсное испытание, начисленных ему всеми членами жюри 1-го очного тура. К оценке за конкурсные испытания 1-го очного тура очного этапа приплюсовывается оценка заочного этапа Конкурса;

- по итогам 2-го очного тура очного этапа конкурсанту выставляется оценка, представляющая собой сумму среднего арифметического баллов за каждое конкурсное испытание, начисленных ему экспертами (членами жюри) 2-го очного тура. К оценке за конкурсные испытания 2-го очного тура очного этапа приплюсовывается оценка 1-го очного тура очного этапа и заочного этапа Конкурса;

- по итогам 3-го очного тура очного этапа конкурсанту выставляется оценка, представляющая собой среднее арифметическое баллов за конкурсное испытание, начисленных ему экспертами (членами жюри) 3-го очного тура. К оценке за конкурсное испытание 3-го очного тура очного этапа приплюсовывается оценка 1-го и 2-го очных туров очного этапа и заочного этапа Конкурса.

2. Оценочные ведомости архивируются и могут быть использованы для разрешения конфликтов и/или протестов против нарушения настоящего Порядка.

IV. Жюри Конкурса

4.1. Для оценивания конкурсных мероприятий Конкурса формируется состав жюри.

Состав жюри и регламент работы утверждается Министерством.

4.2. В состав жюри заочного этапа, первого очного, второго очного и третьего очного туров очного этапа Конкурса входят представители Министерства, руководители и педагогические работники дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного, профессионального, высшего образования, дополнительного профессионального образования, победители предыдущих Конкурсов, представители общественных и иных организаций.

4.3. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, установленными данным Порядком. По каждому конкурсному мероприятию члены жюри заполняют оценочные ведомости и передают их специалисту Министерства - ответственному секретарю Оргкомитета.

4.4. Требования к оцениванию.

4.4.1. Члены жюри строят свое оценочное суждение, выраженное в баллах, на основе следующих принципов:

- объективности;
- независимости;
- обоснованности.

4.4.2. Оценочное суждение по каждому критерию, выраженное в баллах, и окончательный результат оценки отражается в индивидуальном

«экспертном листе» конкурсанта. «Экспертный лист» («лист оценки») заполняется каждым членом жюри отдельно, подписывается им и председателем Оргкомитета, а в его отсутствие – заместителем председателя.

4.4.3. В «экспертных листах» не должно быть исправлений, незаполненных строчек, а также неразборчивых подписей членов жюри.

4.4.4. Члены жюри работают индивидуально и принимают решение о выставлении баллов самостоятельно, без обсуждения с другими членами конкурсной комиссии.

4.5. Члены жюри присутствуют на конкурсных мероприятиях и оценивают профессиональные качества каждого участника.

4.6. Во избежание конфликта интересов исключается возможность оценивания членом жюри мероприятия конкурсанта, к которому он имеет определенное отношение (общность общественной организации или места работы, прямые родственные связи).

4.7. Члены Жюри обязаны соблюдать настоящий Порядок, регламент работы Жюри, голосовать индивидуально, не пропускать заседания без уважительной причины.

4.8. Члены Жюри имеют право вносить предложения Оргкомитету о поощрении участников республиканского Конкурса специальными призами.

V. Определение и награждение победителя и лауреатов конкурса

5.1. Три участника Конкурса, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге конкурсных мероприятий заочного и очного этапов, объявляются победителем и призерами Конкурса.

5.2. Победителем Конкурса признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге конкурсных мероприятий заочного и очного этапов.

5.3. Объявление победителя и награждение участников Конкурса проводится в торжественной обстановке.

5.4. Победитель и призерами Конкурса награждаются денежными премиями и дипломами в соответствии с приказом, устанавливающим количество и размер премий.

5.5. Все участники Конкурса награждаются памятными дипломами Министерства образования и науки Республики Адыгея.

5.6. Учредители конкурса вправе установить дополнительные номинации Конкурса, победители которых награждаются специальными призами.

Состав организационного комитета Конкурса

Кабанова Н.И., Первый заместитель Министра образования и науки Республики Адыгея, председатель Оргкомитета;

Конова З.И., начальник отдела общего образования развития общего образования, реализации региональных и этнокультурных особенностей Министерства образования и науки Республики Адыгея, заместитель председателя Оргкомитета;

Бзасежева З.Х., консультант отдела общего образования развития общего образования, реализации региональных и этнокультурных особенностей Министерства образования и науки Республики Адыгея, ответственный секретарь Оргкомитета;

Члены Оргкомитета:

Кесебежева Л.А., директор Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБУ ДПО РА «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации»;

Карандухова В.С., методист ГБУ ДПО РА «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации»;

Леонова М.Н., методист Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБУ ДПО РА «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации»;

Титоренко Е.Е., заведующая МБДОУ «Детский сад № 52 «Золотой ключик» МО «Город Майкоп», победитель республиканского конкурса «Воспитатель года Адыгеи-2017», председатель Клуба «Воспитатель года»;

Берчун Л. С., заведующая МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 16» МО «Город Майкоп», призер республиканского конкурса «Воспитатель года Адыгеи-2016», заместитель ответственного секретаря;

Жуковская Н.Л., старший воспитатель МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 21» МО «Город Майкоп»;

Думанишева Ж. Р., заведующая МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 24» МО «Город Майкоп», призер республиканского конкурса «Воспитатель года Адыгеи-2016»;

Рыбкина Е.С., старший воспитатель МБДОУ №7 «Радуга» МО «Гиагинский район», призер республиканского конкурса «Воспитатель года Адыгеи-2018»;

Качура О.А., старший воспитатель МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 16» МО «Город Майкоп».

Абдурахманова З.Х., старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 52 «Золотой ключик» МО «Город Майкоп».

Кандинская Е.В., музыкальный руководитель МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 21» МО «Город Майкоп».

Приложение № 4 к приказу
Министерства образования и науки
Республики Адыгея
от 18.02.2020 г. № 229

**График
мероприятий по организации и проведению республиканского
профессионального конкурса «Воспитатель года Адыгеи» в 2020 году**

Сроки проведения: с 18 марта по 2 апреля 2020 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Исполнители
1.	Муниципальные этапы Конкурса	с 18 февраля по 17 марта 2020 г.	Органы управления образованием муниципальных районов и городских округов Республики Адыгея
2.	Прием документов участников республиканского этапа Конкурса	с 18 по 20 марта 2020 г.	АРИПК
3.	Республиканский этап конкурса	С 23 марта по 2 апреля 2020 г. <u>Заочный этап:</u> <i>23-25 марта</i> «Интернет-портфолио» «Мой успешный проект» <u>Очный этап:</u> 1-й очный тур: <i>23 марта</i> «Решение профессиональной задачи» <i>24-26 марта</i> «Педагогическое мероприятие с детьми» 2-й очный тур: <i>30 марта</i> «Мастер-класс»; <i>31 марта</i> «Семинар для родителей» 3-й очный тур: <i>1 апреля</i> «Профессиональный разговор»	Министерство образования и науки Республики Адыгея Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБУ ДПО РА «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации» Республиканский Клуб «Воспитатель года»
4.	Подведение итогов республиканского этапа конкурса	<i>2 апреля</i>	Министерство образования и науки Республики Адыгея

5.	Чествование победителей и призеров Конкурса		<p>Министерство образования и науки Республики Адыгея</p> <p>Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБУ ДПО РА «Адыгейский республиканский институт повышения квалификации»</p> <p>Республиканский Клуб «Воспитатель года»</p>
----	---	--	---

В Оргкомитет республиканского
профессионального конкурса
«Воспитатель года Адыгеи» в 2020 году

Представление

(наименование органа исполнительной власти муниципального образования)

выдвигает _____

(фамилия, имя, отчество участника конкурса)

Победителя (призера) _____

(наименование муниципального этапа конкурса)

на участие в республиканском профессиональном
конкурсе «Воспитатель года Адыгеи» в 2020 году

Руководитель
органа управления образованием _____ (ФИО, подпись)

М.П.

В Оргкомитет республиканского
профессионального конкурса
«Воспитатель года Адыгеи» в 2020 году

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в республиканском профессиональном конкурсе «Воспитатель года Адыгеи» в 2020 году и внесение сведений, указанных в информационной карте участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование, за исключением разделов №№ 8-9 («Контакты», «Документы»), в некоммерческих целях для размещения на сайте Министерства образования и науки Республики Адыгея, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки, а также на использование оператором Конкурса иных материалов, представляемых на Конкурс для публикаций в СМИ и при подготовке учебно- методических материалов Конкурса.

« _____ » _____ 2020 г.

(подпись)

Регистрационный номер _____

Дата поступления _____

Информационная карта участника
республиканского профессионального конкурса
«Воспитатель года Адыгеи» в 2020 году

(фотопортрет 4X6 см)

(фамилия)_____
(имя, отчество)

1. Общие сведения	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования)	
Занимаемая должность	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
В каких возрастных группах в настоящее время работаете	
Аттестационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и год получения)	
Послужной список (места и стаж работы за последние 5 лет)	
3. Образование	
Название, год окончания учреждения профессионального образования, факультет	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование (за последние три года)	
Основные публикации (в т.ч. в газетах, брошюры, книги)	
4. Конкурсное задание заочного тура «Интернет - портфолио»	
Адрес интернет -ресурса	

5. Общественная деятельность	
Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в работе методического объединения	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
6. Досуг	
Хобби	
7. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с межд. кодом	
Домашний телефон с межд. кодом	
Мобильный телефон	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес сайта образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в Интернете	
8. Документы	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Свидетельство пенсионного государственного страхования	
9. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в ДОО	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия воспитателя	
10. Приложения	
Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов)	

Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).

Подборка фотографий для публикации:

1. Портрет 9'13 см;
2. Жанровая (с образовательной деятельности с детьми, во время игр, прогулки, детских праздников и т. п.) (не более 5).

Фотографии предоставляются в электронном виде в формате JPG, JPEG с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.

Материалы участника.

Не публиковавшиеся ранее авторские статьи и разработки участника, которые он хотел бы опубликовать в средствах массовой информации.

Представляется в электронном виде в формате DOC («*.doc») в количестве не более пяти.

11. Подпись.

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 20 ____ г.